



## Privacy Protocol

In dit Privacy Protocol is vastgelegd hoe Plantera BV omgaat met persoonsgegevens en de verwerking ervan. Dit protocol is opgesteld conform de Algemene Verordening Gegevensbescherming (AVG) die van kracht is sinds 25 mei 2018. Met dit protocol voldoet Plantera BV aan de wettelijke eisen die gesteld zijn in de bovenstaande wet.

Alle persoonsgegevens die worden verzameld door Plantera BV worden uitsluitend gebruikt voor de doelstelling waarvoor zij verzameld zijn. De gegevens worden nooit gebruikt voor andere doelstellingen. Indien een externe partij zorg draagt voor een deel van de gegevensverwerking, is daar een verwerkersovereenkomst mee afgesloten. De gegevens worden niet verstrekt aan derden.

### Welke informatie wordt vastgelegd?

Plantera BV legt de volgende gegevens vast:

#### Voor alle partijen:

- Bedrijfsnaam
- Adres, Postcode, Woonplaats
- Contactgegevens van contactpersonen zoals mobiel nummer en mailadres.
- Algemeen telefoonnummer, faxnummer, mailadres en adres website.

#### Informatie over telers, kwekers, leveranciers en klanten:

Van de bovengenoemde groep legt Plantera in geval van telers ook het Telernummer vast. Dit is het aansluitingsnummer bij de NAK voor het certificeren van pootaardappelen. Een kleine groep telers, leveranciers en klanten beschikt over bepaalde soorten certificaten, die van belang kunnen zijn bij de afzet van (biologische of milieuvriendelijke) aardappelen. De informatie aangaande deze certificatie (certificaatnummer en verloopdatum) ontvangen wij van de genoemde partijen en beheren we zolang deze geldig is (veelal 1 jaar).

Daarnaast registreert Plantera voor deze relaties: Bank-, BTW- en KvK-nummer.

#### Informatie over relaties zonder economisch belang:

Van deze groep beheert Plantera BV geen andere gegevens dan hierboven aangegeven.

#### Informatie over personeel:

Plantera BV beheert van deze groep mensen alle bovenstaande informatie plus het IBAN-nummer ten behoeven van de salarisbetaling. Ook het BSN nummer, de burgerlijke staat en een kopie van het ID worden geregistreerd.

Buiten deze gegevens beheert Plantera BV in de persoon van G. Bovée het personeelsdossier,



AUTORITEIT  
PERSOONSGEGEVENS



PLANTERA

PLANTERA BV  
OOSTERRINGWEG 7  
8316 RW MARKNESSE  
THE NETHERLANDS

T +31 [0]527 26 41 28  
F +31 [0]527 26 41 29  
E INFO@PLANTERA.NL  
I WWW.PLANTERA.NL

dat bestaat uit: sollicitatiebrief, CV, verslagen van functionerings- en beoordelingsgesprekken.

Plantera BV wenst graag een persoonlijke band met haar personeel te onderhouden en daarom wisselen we graag persoonlijke gegevens uit zoals de naam van de partner, namen van de kinderen en dergelijke. Deze worden nergens vastgelegd.

Plantera BV maakt geen gebruik van geadresseerde mailings en leveranciers die persoonsgegevens daarvoor krijgen aan geleverd.

### **Vastlegging informatie:**

Alle informatie wordt vastgelegd in het automatiseringssysteem LSP (Logistiek Systeem Pootaardappelen) en een groot gedeelte is gekopieerd naar het boekhoudprogramma Twinfield.

Het LSP-systeem draait op de twee vestigingen: in Marknesse (Oosterringweg 7 8316 RW) en Wieringerwerf (Oosterkwelweg 10, 1771 MH) en wordt alleen geraadpleegd door medewerkers (L. Heupink-Bovée, M. Veltman, G. Bovée, J. van Soesbergen) van Plantera BV. Het boekhoudsysteem Twinfield (Flynth-online) draait ook op beide Plantera vestigingen (Marknesse en Wieringerwerf), maar wordt slechts geraadpleegd door L. Heupink-Bovée en J. van Soesbergen. Daarnaast draait het systeem volledig op het kantoor van Flynth, maar wordt alleen ingezien door de gekoppelde boekhouder binnen Flynth te Zwaagdijk Oost.

De beide kantoren van Plantera BV zijn constant onder toezicht van de eigenaren van Plantera BV (G. Bovée en J van Soesbergen) omdat zij beiden op de genoemde vestigingen woonachtig zijn. Beide kantoren worden afgesloten en bewaakt.

De personeelsdossiers worden beheerd door G. Bovée. Dit is een digitaal dossier, wat op zijn persoonlijke computer wordt bewaard, afgegrendeld door wachtwoorden.

### **Afmelden:**

Telers, kwekers, leveranciers, klanten, relaties zonder economisch belang en personeel die kenbaar maken dat hun gegevens niet meer gebruikt of vastgelegd mogen worden door Plantera BV kunnen dat kenbaar maken via een schriftelijk verzoek op mailadres [lheupink@plantera.nl](mailto:lheupink@plantera.nl)

Dit verzoek wordt binnen 30 werkdagen ingewilligd en uitgevoerd. De verzoeker zal op een bevestiging van de verwijdering ontvangen op het door hem/haar aangegeven mailadres. Ook de eventuele papieren versies zullen waar mogelijk vernietigd worden. Let hierbij echter



AUTORITEIT  
PERSOONSGEGEVENS



PLANTERA

PLANTERA BV  
OOSTERRINGWEG 7

T +31 [0]527 26 41 28

F +31 [0]527 26 41 29

8316 BW MARKNESSE  
THE NETHERLANDS

E INFO@PLANTERA.NL

I WWW.PLANTERA.NL

wel, dat wij ons ook moeten houden aan de wettelijke bewaartermijnen. Voor de debiteuren en crediteurenadministratie is dit bijvoorbeeld een fiscale bewaarplicht van 7 jaar.

Indien telers, kwekers, leveranciers, klanten, relaties zonder economisch belang en personeel langer dan 2 jaar geen contact hebben gehad, zullen de persoonsgegevens automatisch op 30 juni van het dan geldende boekjaar (1 juli – 30 juni) worden verwijderd. Voor personeelsdossiers geldt dat de salarisadministratie 7 jaar bewaard blijft, de loonbelastingverklaring en een kopie van het ID 5 jaar en dat de overige gegevens tot 2 jaar na het dienstverband bewaard blijven.

### **Doel van de gegevensverwerking**

Plantera BV heeft de bovenstaande gegevens nodig om de volgende redenen:

#### Telers, kwekers, leveranciers en klanten:

Plantera BV veredelt aardappelrassen, soms in samenwerking met kwekers. Zij tracht afnemers (klanten) te vinden om deze rassen te kopen. Om deze afnemers (klanten) te bedienen, benadert Plantera BV telers om de rassen te laten vermeerderen. Om het bij telers geproduceerde product bij afnemers af te leveren is hiertoe transport, opslag en verpakking noodzakelijk.

Met alle genoemde partijen ontstaat op basis van het bovenstaande een aantal economische transacties, waarbij de adres- bank- BTW- en KvK-gegevens nodig zijn.

#### Relaties zonder economisch belang:

Dit zijn hoofdzakelijk adviespartijen, scholen en overheidsinstellingen. Hiervan zijn de geen bank- BTW- en KvK-gegevens geregistreerd.

#### Personeel:

Personeel voert werkzaamheden voor Plantera BV uit en zal hiervoor maandelijks beloond moeten worden en om die reden zijn bankgegevens noodzakelijk. Om ontwikkeling van het personeel te borgen, worden periodieke gesprekken gevoerd, welke vastgelegd worden. Deze vastlegging heeft ten doel om gemaakte afspraken te borgen, dit in belang van de onderneming en de medewerker.

### **Privacy toezichthouder:**

Binnen Plantera BV is één persoon verantwoordelijk voor het totale privacy beleid: L. Heupink-Bovée. Mogelijke datalekken moeten ook bij haar gemeld en door haar geregistreerd worden.

